

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# От 27.08.2025 № 1109

О проведении конкурса по определению

организатора ярмарок на территории

Белозерского муниципального округа

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Вологодской области от 28.02.2025 № 306 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Вологодской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области»

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса по определению организатора ярмарок на территории Белозерского муниципального округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса по определению организатора ярмарок на территории Белозерского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2025 и подлежит опубликованию в газете «Белозерье», размещению на официальном сайте Белозерского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий

полномочия главы округа Д.Н. Долбилов

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 округа от 27.08.2025 № 1109

 (приложение 1)

Порядок

проведения конкурса по определению организатора ярмарок на территории Белозерского муниципального округа

1. Настоящий Порядок устанавливает условия участия юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в конкурсе по определению организатора ярмарок на территории Белозерского муниципального округа (далее - Конкурс), процедуру проведения Конкурса, определения организатора ярмарок и заключения с организатором ярмарок договора о праве организации ярмарок на территории Белозерского муниципального округа (далее – Договор).

Ярмарки в соответствии с Договором организуются и проводятся с учетом требований, установленных постановлением Правительства Вологодской области от 28.02.2025 № 306 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Вологодской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» (далее – Порядок организации ярмарок).

Требования к внешнему виду ярмарок определяются Правилами благоустройства территории Белозерского муниципального округа.

2. Уполномоченным органом по проведению Конкурса является администрация Белозерского муниципального округа (далее – Уполномоченный орган). Решение о проведении Конкурса принимается Уполномоченным органом и утверждается правовым актом Уполномоченного органа.

Конкурс проводится Уполномоченным органом с учетом требований, установленных Порядком организации ярмарок.

Проведение Конкурса обеспечивает комиссия по проведению конкурса по определению организатора ярмарок на территории Белозерского муниципального округа (далее – Конкурсная комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Белозерского муниципального округа.

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

претендент на участие в Конкурсе - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, представляющие Уполномоченному органу документы на участие в Конкурсе, предусмотренные пунктом 7.1 настоящего Порядка (далее - Претендент);

участник Конкурса - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, представивший Уполномоченному органу документы на участие в Конкурсе, предусмотренные пунктом 7.1настоящего Порядка, и допущенный Уполномоченным органом к участию в Конкурсе (далее - Участник).

4. К участию в Конкурсе не допускается юридическое лицо, индивидуальный предприниматель:

находящиеся в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), деятельность которых на момент подачи и рассмотрения Заявки на участие в Конкурсе приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

сведения о которых содержатся в реестре недобросовестных организаторов ярмарки, который формируется в соответствии с Порядком организации ярмарок (далее – Реестр недобросовестных организаторов).

5. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте Белозерского муниципального округа объявление о проведении Конкурса не менее чем за 20 календарных дней до даты проведения конкурса с указанием:

места нахождения, почтового адреса и адреса электронной почты Уполномоченного органа;

номера контактного телефона Уполномоченного органа;

предмета (лотов) Конкурса - мест проведения ярмарок (с указанием адреса, схемы места), минимального количества подлежащих проведению ярмарок, типов и продолжительности ярмарок (по каждому лоту), срока действия Договора;

срока, в течение которого Уполномоченный орган вправе отказаться от проведения Конкурса;

перечня, сроков и порядка приема документов, представляемых Претендентом для участия в Конкурсе;

требования, предъявляемые к Претендентам;

требования к составу и содержанию документов, представляемых Претендентом для участия в Конкурсе;

срок, в течение которого Уполномоченный орган рассматривает представленные Претендентами и полученные Уполномоченным органом сведения документы на предмет соответствия Претендентов и Заявок требованиям, установленным настоящим Порядком;

даты, времени и места проведения Конкурса;

порядка заключения Договора (с приложением формы Договора).

6. Уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в объявление о проведении Конкурса не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи Заявок.

7. Требования к составу и содержанию документов и сведений, необходимых для участия в Конкурсе.

7.1. Претендент представляет в Уполномоченный орган заявку на участие в Конкурсе (далее - Заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копии документов, удостоверяющих личность претендента (для индивидуальных предпринимателей) и представителя претендента;

в случае подачи заявки с прилагаемыми к ней документами представителем Претендента - надлежащим образом оформленный документ, удостоверяющий его право действовать от имени Претендента;

документы и информация, подтверждающие предложения Претендента по критериям Конкурса.

Заявка подается Претендентом отдельно на проведение всех указанных в объявлении о проведении Конкурса ярмарок по каждому лоту (месту для проведения ярмарок) в срок и в порядке, указанные в объявлении.

Все листы Заявки должны быть пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью Претендента (при наличии печати).

7.2. Уполномоченный орган в отношении Претендентов самостоятельно получает следующие сведения:

содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей;

содержащиеся в Реестре недобросовестных организаторов.

8. Основаниями для отказа в приеме Заявки на участие в конкурсе являются:

истечение срока подачи Заявки, указанного в объявлении о проведении Конкурса;

непредставление Претендентом документов и информации, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Порядка;

представленные документы и информация оформлены ненадлежащим образом.

9. Претендент вправе отозвать Заявку путем направления письменного отзыва в адрес Уполномоченного органа по адресу подачи Заявки в любое время до момента рассмотрения Заявки Конкурсной комиссией.

10. Принятая Уполномоченным органом Заявка с приложенными к ней документами регистрируются в день ее поступления Уполномоченным органом.

11. После окончания срока приема Заявок от Претендентов Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней рассматривает представленные Претендентом документы и полученные Уполномоченным органом сведения на предмет соответствия Претендентов и Заявок требованиям, установленным настоящим Порядком.

Претендент не допускается к участию в конкурсе, а его Заявка отклоняется по следующим основаниям:

- Претендент не соответствует требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

- представленные Претендентом и полученные Уполномоченным органом документы и сведения содержат неполные или недостоверные данные;

- Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

12. По результатам рассмотрения документов и сведений Уполномоченный орган принимает по каждому лоту одно из следующих решений (далее – Решение):

если Заявок не поступило - о признании конкурса несостоявшимся;

если поступившие Заявки отклонены по указанным в настоящем пункте основаниям – об отказе в допуске Претендентов к участию в Конкурсе, о признании конкурса несостоявшимся;

если поступила одна Заявка от Претендента, соответствующая требованиям настоящего Порядка – о признании Претендента Участником, о признании конкурса несостоявшимся, о заключении с единственным Участником Договора;

если поступило две и более Заявок от Претендентов, соответствующих требованиям настоящего Порядка - о признании Претендентов Участниками, о направлении на рассмотрение и оценку Конкурсной комиссии Заявок Участников.

Решение подписывается руководителем Уполномоченного органа.

Уполномоченный орган:

1) не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия Решения:

уведомляет Претендентов о принятом решении способом, указанным в Заявке;

направляет на рассмотрение Конкурсной комиссии Заявки Участников, соответствующих требованиям настоящего Порядка:

2) в течение 5 рабочих дней с даты принятия Решения направляет единственному Участнику способом, подтверждающим направление, проект Договора по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

13. Конкурсная комиссия проводит Конкурс в установленный в объявлении о проведении Конкурса срок.

Решения Конкурсной комиссии правомочны, если на заседании Конкурсной комиссии присутствовало не менее половины ее членов.

14. Члены Конкурсной комиссии индивидуально оценивают Заявки Участников и прилагаемые к ним документы в соответствии с критериями Конкурса, указанными в приложении 2 к настоящему Порядку.

15. Решение Конкурсной комиссии принимается на основании общей оценки в баллах. Общая оценка, присуждаемая каждой Заявке, рассчитывается путем суммирования оценок по каждому критерию каждым членом Конкурсной комиссии.

16. Победителем Конкурса по каждому лоту признается Участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки его Заявки всеми членами Конкурсной комиссии.

При равенстве баллов победителем признается Участник, подавший заявку на участие в Конкурсе по конкретному лоту ранее.

17. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем Конкурсной комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии) и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии. Оригинал протокола не позднее 2 рабочих дней с даты проведения Конкурса передается Уполномоченному органу.

18. По результатам проведения Конкурса Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты получения протокола, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, направляет победителю Конкурса способом, подтверждающим направление, проект Договора по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

19. Направленный проект Договора должен быть подписан единственным Участником или победителем и представлен в Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его получения.

В случае отказа или уклонения (не представления в Уполномоченный орган подписанного Договора в установленный настоящим Порядком срок) победителя Конкурса от заключения Договора Уполномоченный орган заключает его со следующим по сумме набранных баллов Участником в порядке, установленном настоящим Порядком.

В случае если единственный Участник или следующий после победителя по сумме набранных баллов Участник отказался от заключения договора, Уполномоченный орган принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся и о проведении очередного конкурса в соответствии с положениями Порядка организации ярмарок.

20. Уполномоченный орган размещает информацию об итогах Конкурса на официальном сайте Белозерского муниципального округа в срок не позднее 5 рабочих дней:

с даты принятия Уполномоченным органом решения о признании конкурса несостоявшимся (если Заявок не поступило или поступившие Заявки отклонены по указанным в пункте 11 настоящего Порядка основаниям, если единственный Участник или следующий после победителя по сумме набранных баллов Участник отказался от заключения договора);

с даты подписания Договора единственным Участником, победителем или следующим после победителя по сумме набранных баллов Участником.

21. Договор расторгается Уполномоченным органом досрочно в одностороннем порядке по следующим основаниям:

прекращение Организатором по договору в установленном законодательством порядке своей деятельности;

выявление нарушений требований Порядка организации ярмарок и (или) условий настоящего договора со стороны Организатора по договору, подтвержденное актом Уполномоченного органа.

Приложение 1

к Порядку

Заявка
на участие в конкурсе по определению организатора ярмарок

на территории Белозерского муниципального округа

Претендент на участие в конкурсе по определению организатора ярмарок на территории Белозерского муниципального округа (далее - Конкурс, Претендент)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, сведения об организационно-правовой форме, ИНН, фамилия, имя, отчество руководителя, почтовый адрес, телефон / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, ИНН, почтовый адрес, телефон)

сообщает о согласии участвовать в Конкурсе по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (№ лота, адрес места проведения ярмарки)

на условиях, установленных Порядком проведения конкурса по определению организатора ярмарок на территории Белозерского муниципального округа, и направляет настоящую заявку.

Настоящей заявкой Претендент подтверждает, что не находится в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения Заявки на участие в Конкурсе не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; сведения о Претенденте не содержатся в реестре недобросовестных организаторов ярмарки, который формируется в соответствии с Порядком организации ярмарок.

Конкурсные предложения Претендента:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий | Конкурсные предложения по критерию | Документ, подтверждающий конкурсные предложения |
| 1. | Наличие либо отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов |  | Справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, выданная не менее чем за 30 дней до даты подачи заявки |
| 2. | Размер платы за необорудованное торговое место (руб./1 кв.м) |  | - |
| 3. | Наличие холодильного оборудования, не менее 2 единиц |  | Документы, подтверждающие наличие оборудования во владении или пользовании Претендента |

Извещения, уведомления о принятых по результатам рассмотрения заявки решениях прошу направлять:

 электронная почта (электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) 🞎

 почта (почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) 🞎

С целью организации и проведения Конкурса настоящей заявкой даю управлению социально-экономического развития, инвестиций и предпринимательства администрации Белозерского муниципального округа согласие на осуществление всех действий с моими персональными данными, включая: обработку, распространение, использование, блокирование, уничтожение, обезличивание моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес регистрации по месту жительства, серию и номер документа, удостоверяющего личность, дату его выдачи, орган, его выдавший, индивидуальный номер налогоплательщика и дату его присвоения, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае его присвоения) и дату его присвоения. Срок хранения моих персональных данных не ограничен. Настоящее согласие действует бессрочно.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись расшифровка подписи

Приложение 2

к Порядку

Критерии конкурса по определению организатора ярмарок

на территории Белозерского муниципального округа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Критерии конкурсного отбора | Количество баллов по критерию |
| 1 | Наличие либо отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов | 0 баллов - наличие задолженности;1 балл - отсутствие задолженности |
| 2 | Размер платы за необорудованное торговое место (руб./1 кв.м)  | Максимальное количество баллов соответствует количеству вариантов размера платы, предложенных участниками конкурса. Количество баллов обратно пропорционально предложенному размеру платы, шаг уменьшения составляет 1 балл. При этом максимальное количество получает заявка участника, предложившего минимальный размер платы за торговое место, а минимальное количество баллов – заявка участника, предложившего максимальный размер платы за торговое место. Заявки с одинаковым предложением о размере платы за торговое место получают одинаковое количество баллов  |
| 3 | Наличие холодильного оборудования, не менее 2 единиц | 0 баллов – отсутствие холодильного оборудования1 балл - наличие 2-х единиц холодильного оборудования2 балла – наличие более 2-х единиц холодильного оборудования |

Приложение 3

к Порядку

Форма

Договор на право организации ярмарок

на территории Белозерского муниципального округа

г. Белозерск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

Администрация Белозерского муниципального округа, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, ОГРН, ИНН)

именуемый в дальнейшем «Организатор по договору», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , совместно именуемые «Стороны», на основании протокола конкурсной комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

# I. Предмет договора

Уполномоченный орган предоставляет Организатору по договору право на организацию и проведение ярмарок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место проведения ярмарок (с указанием адреса), установленное лотом минимальное количество подлежащих проведению ярмарок, типы и продолжительность ярмарок)

на срок 6 месяцев с даты заключения настоящего договора.

 Схема места проведения ярмарок прилагается.

# II. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Организатором по договору условий настоящего договора;

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим договором и действующим законодательством, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора.

2.2. Уполномоченный орган обязан предоставить Организатору по договору право на организацию ярмарок в месте проведения ярмарок, указанному в [пункте 1](#sub_311) настоящего договора. Право, предоставленное Организатору по договору по настоящему договору, в период действия договора не может быть предоставлено Уполномоченным органом другим лицам.

2.3. Организатор по договору вправе использовать место проведения ярмарок, указанное в [пункте 1](#sub_311) настоящего договора, для осуществления деятельности по организации и проведению ярмарок, являющихся предметом договора.

2.4. Организатор по договору обязан организовать и провести ярмарки в соответствии с настоящим договором с учетом требований, установленных постановлением Правительства Вологодской области от 28.02.2025 № 306 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Вологодской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» (далее – Порядок организации ярмарок).

2.5. Организатор по договору не вправе передавать или уступать право по настоящему договору третьим лицам либо передавать право организации ярмарок третьим лицам на условиях аренды или безвозмездного пользования для осуществления торговой или иной предпринимательской деятельности.

# III. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от обязательств по договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

# IV. Расторжение договора

4.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.2. Уполномоченный орган вправе досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора по следующим основаниям:

4.2.1. Прекращение Организатором по договору в установленном законодательством порядке своей деятельности;

4.2.2. Выявление нарушений требований Порядка организации ярмарок и (или) условий настоящего договора со стороны Организатора по договору, подтвержденное соответствующим актом Уполномоченного органа;

4.2.3. Иные предусмотренные действующим законодательством случаи.

4.3. При отказе от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке Уполномоченный орган не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты расторжения настоящего договора направляет Организатору по договору письменное уведомление об отказе от исполнения условий договора.

# V. Прочие условия

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

5.3. Споры по договору разрешаются в арбитражном суде Вологодской области.

5.4. Все изменения к договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, составленными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью договора.

5.5. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания Сторонами.

5.6. Приложение к договору (схема места проведения ярмарок) составляет его неотъемлемую часть.

# VI. Юридические адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган | Организатор по договору |
|  |  |

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 округа от 27.08.2025 № 1109

 (приложение 2)

Состав комиссии

по проведению конкурса по определению организатора ярмарок на территории

Белозерского муниципального округа

|  |  |
| --- | --- |
| Хансен СветланаВладимировна | -  заместитель главы округа, начальник финансового управления администрации округа, председатель комиссии; |
| Быстрова Мария ВладимировнаНемцева ЕленаЛеонидовнаЧлены комиссииШашкина СветланаАлександровнаИсаева НадеждаНиколаевна | - начальник управления социально-экономического развития администрации округа, заместитель председателя комиссии;- заместитель начальника управления социально-экономического развития администрации округа, секретарь комиссии;- начальник управления имущественных отношений администрации округа;- начальник юридического отдела администрации округа; |
| Логинова Анна ДмитриевнаАнтонов Николай Игоревич | - начальник отдела архитектуры и строительства администрации округа;- начальник территориального управления «Белозерское» администрации округа. |