

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

1. От 13.05.2024 № 481

|  |
| --- |
| О внесении изменений впостановление администрацииокруга от 24.03.2023 № 364 |

 В соответствии с решением Представительного Собрания округа от 27.02.2024 № 316 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, принимающих участие в специальной военной операции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Белозерского муниципального округа от 24.03.2023 №364 «Об утверждении Положения о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организациях отдыха и занятости детей, созданных на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета Белозерского муниципального округа» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

- доля стоимости путевок и родительской платы в Лагеря для детей, из семей мобилизованных граждан (мать, отец, братья, сёстры), заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые силы Российской Федерации, пребывающих в добровольческих формированиях, а также сотрудников частных военных компаний, в том числе ЧВК «Вагнер», из семей сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, ранее проходивших службу в следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по Вологодской области и, в дальнейшем, направленных в порядке перевода для прохождения службы в следственные управления Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой и Луганской Народным республикам, Запорожской и Херсонской областям, детей из семей погибших (умерших) военнослужащих.».

* 1. Пункт 8.3. Положения изложить в следующей редакции:

«8.3. Для получения оплаты доли стоимости путёвки и родительской платы за детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, родители которых оба безработные, дополнительно представляются следующие документы:

- справка о состоянии на учете в казённом учреждении Вологодской области

«Центр занятости населения Вологодской области» (далее - КУ Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области») по безработице;

- копия трудовой книжки (первой страницы и страницы, на которой имеется запись с последнего места работы), в случае, если родители не состоят на учёте в КУ Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области»;

- иные документы с последнего места занятости (диплом, аттестат, военный билет), в случае отсутствия трудовой книжки;

- документы, подтверждающие факт, что родитель один воспитывает ребёнка (копия свидетельства о расторжении брака, копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о рождении ребёнка и другие);

- справка (копия) о мобилизации родителя (законного представителя), либо документ (копия), подтверждающий участие в специальной военной операции, копию свидетельства о смерти погибшего (умершего) военнослужащего (при необходимости) а также:

 а) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности), - в случае направления заявления по почте;

 б) копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя.».

- объяснительная заявителя с изложением фактов о невозможности оплатить родительскую плату и долю стоимости путёвки.

2. Приложение №1, № 2 к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению №1, Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника управления образования администрации округа Павлову С.Г.

 4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Белозерье», размещению на официальном сайте Белозерского муниципального округа Вологодской области, управления образования администрации округа, в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

 **Глава округа: Д.А. Соловьев**

 Приложение №1

 к постановлению администрации округа

от 13.05.2024 № 481

 « Приложение № 1

к Положению о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, созданные на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета округа

 В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, на базе которой организован лагерь)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (паспортные данные)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место работы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о частичной оплате стоимости путевки

в организацию отдыха детей и их оздоровления из средств бюджета округа

 Прошу произвести частичную оплату стоимости путёвки из средств бюджета округа в организацию отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации отдыха детей)

за моего ребёнка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО ребёнка)

дата рождения ребёнка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации ребёнка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

следующих расходов:

- доли стоимости путевок Лагеря для детей работников муниципальных организаций (бюджетных, казённых, автономных), финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств бюджета округа, в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.;

- на приготовление пищи в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.;

- доли стоимости путевок и родительской платы для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, родители которых оба безработные, для детей из семей мобилизованных граждан (мать, отец, братья, сёстры), заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые силы Российской Федерации, пребывающих в добровольческих формированиях, а также сотрудников частных военных компаний, в том числе ЧВК «Вагнер», детей из семей погибших (умерших) военнослужащих в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 К заявлению прилагаются следующие документы (нужное отметить знаком V):

- копия паспорта заявителя (страниц паспорта, содержащих информацию о личности представителя заявителя, сведения о ребёнке, прописке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- копия свидетельства о рождении ребёнка или копия паспорта ребёнка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- справка о состоянии на учете в Центре занятости населения по безработице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- копия трудовой книжки (первой страницы и страницы, на которой имеется запись с последнего места работы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- иные документы с последнего места занятости (диплом, аттестат, военный билет), в случае отсутствия трудовой книжки):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать какие)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- документы, подтверждающие факт, что родитель один воспитывает ребёнка (копия свидетельства о расторжении брака, копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о рождении ребёнка и другие):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать какие)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- справка (копия) о мобилизации родителя (законного представителя) либо документ, подтверждающий участие в специальной военной операции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- копия свидетельства о смерти погибшего (умершего) военнослужащего (при необходимости) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности), - в случае направления заявления по почте\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- объяснительная заявителя с изложением фактов о невозможности оплатить родительскую плату и долю стоимости путёвки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Согласен (на) на обработку:

|  |  |
| --- | --- |
| Персональные данные, в отношении которых дается согласие | Нужное отметить знаком V |
| моих персональных данных (дается заявителем, если за предоставлением путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления обращается представитель заявителя); дается лицом (лицами), указанным (и) в заявлении и представленных документах |  |
| персональных данных моего ребенка (детей) (дается заявителем) |  |

в целях частичной оплаты стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления в соответствии с действующим законодательством

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии.

Действия с персональными данными включают в себя обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных: автоматизированная с использованием средств вычислительной техники; без использования средств автоматизации.

 Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись специалиста, принявшего заявление) ».

Приложение №2

 к постановлению администрации округа

от 13.05.2024 № 481

«Приложение 2

к Положению о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, созданные на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета округа

 В управление образования администрации Белозерского муниципального округа

ЗАЯВКА

о выделении денежных средств из бюджета округа

на частичную оплату стоимости путёвки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, на базе которой организован лагерь)

просит перечислить денежные средства из бюджета округа на частичную оплату стоимости путёвок в лагерь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование лагеря)

на смену с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующих расходов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Расчёт | Сумма (руб.) |
| 1 | Доля стоимости путевок Лагеря для детей муниципальных организаций (бюджетных, казённых, автономных), финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств бюджета округа | Доля стоимости путевки (в день) х количество дней в смене х количество детей данной категории (в соответствии со списком) |  |
| 2 | Расходы на приготовление пищи | Размер, установленный от средней стоимости набора продуктов питания х количество дней в смене х количество детей данной категории (в соответствии со списком) |  |
| 3 | Доля стоимости путевок и родительской платы для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, родители которых оба безработные; для детей из семей мобилизованных граждан (мать, отец, братья, сёстры) заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые силы Российской Федерации, пребывающих в добровольческих формированиях, а также сотрудников частных военных компаний, в том числе ЧВК «Вагнер», из семей сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, ранее проходивших службу в следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по Вологодской области и, в дальнейшем, направленных в порядке перевода для прохождения службы в следственные управления Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой и Луганской Народным республикам, Запорожской и Херсонской областям, детей из семей погибших (умерших) военнослужащих | (Доля стоимости путевки (в день) х количество дней в смене + Родительская плата) х количество детей данной категории (в соответствии со списком) |  |

Списки детей прилагаются.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

 ».