

Российская Федерация

Вологодская область

|  |
| --- |
| **Утверждаю**  Глава округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соловьев Д.А.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.  М. П. |

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**Аукционная документация  
для участия в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества**

**Организатор аукциона:** Управление имущественных отношений

администрации Белозерского муниципального округа Вологодской области

2023 год

г. Белозерск

**Извещение о проведении аукциона**

**на право заключения договора аренды муниципального имущества**

Управление имущественных отношений Белозерского муниципального округа, расположенное по адресу: Вологодская область, город Белозерск, ул. Фрунзе, д. 35 оф. 26 (далее - Организатор аукциона) на основании решения Организатора «О проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества» от 11.05.2023 г. № 570 в соответствии с Положением об управлении и распоряжении муниципальной собственностью Белозерского муниципального округа Вологодской области, утвержденным решением Представительного Собрания Белозерского муниципального округа от 09.12.2022 № 84, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества **сроком на 5 (пять) лет:**

- нежилое здание: с кадастровым номером 35:03:0403006:317, общей площадью 41,7 кв. м., этажность – 1, в том числе подземных 0, расположенное по адресу: Вологодская область, р-н Белозерский, с. Антушево, д. 104а.

Правообладатель имущества – Белозерский муниципальный округ.

Ограничение по составу участников - участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209 - ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Объект торгов не заложен, в споре, под арестом не состоит, не отягощен не выплачиваемыми долгами.

Начальная стоимость годовой арендной платы имущества – 2 919 (Две тысячи девятьсот девятнадцать рублей) 00 копеек; шаг аукциона пять процентов от начальной цены предмета аукциона составляет 145 руб. 95 коп. (Сто сорок пять рублей) 95 копеек; задаток в размере десяти процентов от начальной цены предмета аукциона – 291 руб. 90 коп. (Двести девяносто один рубль) 90 копеек.

Задаток вносится на указанный счет при подаче заявки на участие в аукционе: Финансовое управление администрации Белозерского муниципального округа (Управление имущественных отношений л/с 671.30.001.1) р/счет № 03232643195100003000, отделение Вологда банка России//УФК по Вологодской области, Вологда. БИК 011909101, ИНН 3503006170, КПП 350301001, Кор.сч: 40102810445370000022, КБК 66400000000000000000, Тип средств 040000 (задаток на участие в аукционе/или оплата по договору).

**Осмотр** объекта торговосуществляется по желанию заинтересованных лиц, но не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона и не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**Заявки** на участие в аукционе принимаются **с 12.05.2023г. по 20.06.2023г.** по рабочим дням**:** понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница – до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, по адресу: г. Белозерск, ул. Фрунзе 35, оф. 26.

**Заседание комиссии** по подведению итогов приема заявок назначено **на 22.06.2023г. в 11.00 часов** по адресу Организатора торгов.

**Аукцион и подведение итогов** состоится **23.06.2023г. в 11.00 часов** по адресу Организатора торгов.

**Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона** не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**Внесение изменений в извещение о проведении аукциона:** Не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

**Перечень представляемых покупателями документов:**

1) Заявка на участие *(приложение 1)*

а) полученной не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

б) документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

в) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

г) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

д) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=9C8F989091245817DC117B486AEBFADBC278B8B163850A25A931A4E328C177EC988C57942ERBT0O) Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) опись документов *(приложение 2).*

**Заявитель вправе подать только одну заявку** в отношении каждого предмета аукциона (лота).

**Предоставление аукционной документации:**

Документация об аукционе размещена на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте администрации Белозерского муниципального округа, https://35belozerskij.gosuslugi.ru/ и доступна для ознакомления без взимания платы.

С иной информацией об имуществе, условиями договора аренды, имеющимися в распоряжении Продавца, покупатели также могут ознакомиться по адресу: г. Белозерск, ул. Фрунзе, д.35, оф.26, контактный телефон: 8(81756) 2-35-17

Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. Предоставление аукционной документации осуществляется без взимания платы.

Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается.

**Сроки заключения договора:**

По результатам аукциона заключается договор, **но не ранее десяти дней** со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

**Все вопросы, касающиеся проведения аукциона**, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**Контактные данные организатора аукциона**: Управление имущественных отношений администрации Белозерского муниципального округа, 161200, г. Белозерск, ул. Фрунзе, д. 35, офис 26. Телефоны: 2-35-17, 2-11-93, e-mail:[ums@belozer.ru](mailto:ums@belozer.ru).

Раздел 1. Общие положения

# **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

* 1. **Законодательное регулирование. Предмет аукциона**

1. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
2. Организатором аукциона выступает управление имущественных отношений администрации Белозерского муниципального округа Вологодской области (161200, г. Белозерск, ул. Фрунзе, д. 35, оф.26).
3. Предмет аукциона - право на заключение договора аренды муниципального имущества в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящей документации.
4. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды в электронном виде объекта недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, документация об аукционе размещены на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и официальном сайте администрации Белозерского муниципального округа https://35belozerskij.gosuslugi.ru/.

1.1.5. Организатор аукциона проводит аукцион в соответствии с действующим законодательством, условиями и положениями настоящей документации об аукционе.

Требование о внесении задатка предусмотрены при подаче заявки для участия в аукционе, а также размер задатка установлен в размере двадцати процентов начальной цены предмета аукциона. Задаток вносится на указанный счет при подаче заявки на участие в аукционе: Финансовое управление администрации Белозерского муниципального округа (Управление имущественных отношений л/с 671.30.001.1) р/счет № 03232643195100003000, отделение Вологда банка России//УФК по Вологодской области, Вологда. БИК 011909101, ИНН 3503006170, КПП 350301001, Кор.сч: 40102810445370000022, КБК 66400000000000000000, Тип средств 040000 (задаток на участие в аукционе/или оплата по договору).

Настоящее информационное сообщение (извещение) является офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и внесение предусмотренного по этому аукциону задатка на счет организатора торгов являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

При этом, в случае если заявителем подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке между организатором аукциона и заявителем считается совершенным в письменной форме. Требование об обязательном заключении договора задатка между организатором аукциона и заявителем не допускается.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В этом случае организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

1.1.6. Условия аукциона, указанные в настоящей аукционной документации, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а заявка на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1.1.7. Победитель аукциона должен заключить договор аренды на срок и на условиях, указанных в настоящей документации.

1.1.8.Арендная плата вносится в соответствии с условиями договора аренды в районный бюджет ежемесячно по безналичному расчету, не позднее 10 числа текущего месяца.

1.1.9. Арендатор должен вернуть Арендодателю имущество, права на которое передаются по договору, по акту приема-передачи на момент окончания срока договора в состоянии не хуже, чем в котором его получил, с учетом нормального износа.

1.1.10. Осмотр имущества, право на которое передаются по договору, обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе по согласованию с представителем организатора аукциона.

Раздел 2. Документы

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

**2.1. Содержание документации об аукционе,**

**порядок получения документации об аукционе**

2.1.1. Внесение изменений в аукционную документацию осуществляются в соответствии с действующим законодательством, пунктом 2.3. настоящего раздела.

2.1.2. Претендент на участие в аукционе /участник аукциона обязан изучить документацию об аукционе, включая все формы, условия и проекты документов.

2.1.3. Документация об аукционе размещена на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте администрации Белозерского муниципального округа, https://35belozerskij.gosuslugi.ru/ и доступна для ознакомления без взимания платы.

2.1.4. Документация об аукционе предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица и его представителя (при наличии доверенности), поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, подписанного в соответствии нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, со дня опубликования извещения о проведении открытого аукциона на сайте [**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru)**.** При этом претенденты на участие в аукционе, не получившие комплект документации об аукционе у организатора аукциона должны самостоятельно отслеживать на официальном сайте в сети «Интернет» разъяснения, изменения и дополнения к документации об аукционе.

2.1.5. Организатор аукциона не имеет обязательств и не несет ответственности перед претендентами на участие в аукционе, не получившими комплект документации у организатора аукциона в установленном порядке, в случае неполучения ими разъяснений, изменений или дополнений к настоящей документации об аукционе.

2.2. Разъяснение положений документации об аукционе

1. Организатор аукциона обязан предоставлять в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, разъяснения положений документации по запросам любого заинтересованного лица, если такие запросы поступили к организатору аукциона не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока представления заявок на участие в аукционе.
2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе.
3. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса направляет письменно или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе при условии, что такой запрос поступил не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
4. Разъяснения положений документации об аукционе, с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос, размещаются на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru. в течение одного дня со дня направления разъяснений положений документации об аукционе по запросу заявителя.
5. Разъяснения положений документации об аукционе не должно изменять ее сути.
6. При проведении аукциона какие-либо переговоры организатора аукциона с претендентом на участие в аукционе или участником аукциона не допускаются, за исключением разъяснений положений документации об аукционе.

2.3. Внесение изменений и дополнений в документацию об аукционе

2.3.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, при условии обязательного продления срока представления заявок на участие в аукционе не менее чем на 15 рабочих дней со дня внесения таких изменений. Изменение предмета аукциона не допускается. Сообщение о внесении изменений /дополнений в документацию об аукционе в течение одного дня со дня их внесения размещаются на официальном сайте в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru) и в течение двух рабочих дней направляются тому, кому была предоставлена документация.

**2.4. Отзыв заявки**

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В этом случае организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

**3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**3.1.** **Форма заявки на участие в аукционе и порядок ее подачи**

Заявка на участие в аукционе должна отвечать требованиям, установленным документацией об аукционе, и содержать документы и материалы, предусмотренные документацией об аукционе и подтверждающие соответствие претендента на участие в аукционе требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

3.1.1. Заявителем к участию в аукционе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

Плата за участие в аукционе не взимается.

Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов открытого аукциона.

3.1.2. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации. При подготовке заявки на участие в аукционе и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

3.1.3. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных настоящей документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, к участникам аукциона;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833B7F75AA81AC17B0F980B60F35B36EEC24EEF8284CDB473D74120D0O7m7H) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

3.1.4. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

3.1.5. В случае предоставления заявки на участие в аукционе, не отвечающей всем требованиям настоящей документации об аукционе, заявитель не допускается к участию в аукционе.

3.1.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в составе заявки на участие в аукционе, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов в срок, не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

3.1.7. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

3.1.8. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

3.1.9. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы, минуты). По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.1.10. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

3.1.11. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.1.12. Организатор аукциона продлевает срок подачи заявок в случаях внесения изменений и дополнений в документацию об аукционе в соответствии с пунктом 2.3. Раздела 1 настоящей документации. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей организатора аукциона, Аукционной комиссии и претендентов на участие в аукционе продлевается с учетом изменения срока окончания подачи заявок на участие в аукционе.

**3.2. Требования, предъявляемые к оформлению заявки на участие в аукционе и к содержанию документов, входящих в состав заявки**

3.2.1.Заявка на участие в аукционе, в том числе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно - правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.2.2.Заявка на участие в аукционе, а также документы, представленные в составе заявки, претенденту не возвращаются, кроме отозванных заявителями заявок на участие в аукционе, а также опоздавших заявок на участие в аукционе в соответствии с п. 3.1.10, п. 3.1.11 настоящей документации об аукционе.

3.2.3.После окончания срока приема заявок не допускается внесение изменений в заявки на участие в аукционе.

**4. Порядок рассмотрения заявок на участки в аукционе**

4.1.Рассмотрение и оценка заявок, представленных участниками, осуществляется Аукционной комиссией, которая определяет соответствие заявок требованиям документации об аукционе, принимает решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе и оформляет это решение протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.2.Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

4.3.В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

4.4.Решение об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе принимается Аукционной комиссией в случае, если заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам в соответствии с п. 3.1.3, 3.1.6 настоящей документации.

4.5.Решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов.

Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4.6. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

4.7.Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

4.8.Участники аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

5. Порядок проведения аукциона

5.1.В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

5.2.Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

5.3.Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

5.4."Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

* 1. Аукционист выбирается из числа членов Аукционной комиссии путем открытого голосования членов Аукционной комиссии большинством голосов.

При проведении аукциона аукционист имеет право:

а) призвать к порядку участников аукциона и их представителей, в случаях, если они своим поведением мешают, саботируют проведение процедуры аукциона, нарушают порядок в зале проведения аукциона;

б) делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;

в) задавать вопросы, конкретизировать, переспрашивать, уточнять у участников аукциона и их представителей относительно характера производимых ими действий.

5.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона" поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

1. аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом заключить договор по объявленной аукционистом цене договора, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

5.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

5.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

* 1. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды.

* 1. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.
  2. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.
  3. В случае если в аукционе участвовал один участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.
  4. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся организатором аукциона не менее трех лет.
  5. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.
  6. В случае если аукцион признан несостоявшимся по иным основаниям, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор вправе изменить условия аукциона.
  7. В случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

6. Отказ организатора аукциона от проведения аукциона

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения открытого аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Извещение об отказе от проведения открытого аукциона размещается на официальном сайте торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона. В течение 2-х рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

**7. Заключение договора по результатам проведения аукциона**

* 1. Заключение договора по результатам аукциона осуществляется в порядке, предусмотренном ГК РФ и другими федеральными законами.
  2. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

- проведения ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных документах.

* 1. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 7.2 и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

* 1. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

7.5. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение, признается уклонившимся от заключения договора.

7.6. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных Правилами проведения аукциона, утвержденными Приказом ФАС от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса». При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным.

7.7. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в документации об аукционе. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

* 1. После заключения договора аренды размер, порядок расчета и перечисления арендной платы (в том числе указание на ее получения) пересматриваются Арендодателем в одностороннем порядке в случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих исчисление размера арендной платы, порядок и условия ее внесения. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.
  2. При исполнении заключенного договора аренды изменения условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.
  3. Арендная плата вносится ежемесячно победителем аукциона в соответствии с договором аренды.